

**Alla Provincia di Vercelli
Area Lavori Pubblici
Servizio Polizia Provinciale
Nucleo di Vigilanza Stradale
Piazza Mazzini - 13100 Vercelli**

Oggetto: Comunicazione di rinuncia al rilascio del provvedimento amministrativo*.

Rif. Pratica (campo obbligatorio) **Prot. n. °** _____ **rilasciata il** _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ (____),
il _____, e residente in via _____, n. _____,
a _____ (____), con codice fiscale n. _____,
tel. _____ Fax _____ e-mail / Pec: _____
in qualità di:

- proprietario;
 intestatario;
 locatario;
 altro _____;
 titolare o legale rappresentante della impresa/società qui di seguito indicata:

(Denominazione sociale):
Con sede in:
Via/Piazza e n. civico:
Telefono:
Fax:
Codice Fiscale:
Partita Iva/C.F.:
Iscritta alla C.C.I.A. di:
Numero REA:

COMUNICA

di rinunciare al provvedimento prot. n. _____, richiesto o/e rilasciato in data _____ per l'intervento _____, che qui si allega per pronta conoscenza.

Lo scrivente - consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono punite con sanzioni penali, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, e delle leggi speciali in materia – dichiara, sotto la propria che tutti i dati e le dichiarazioni sopra riportati corrispondono al vero.

Si acconsente, altresì, al trattamento dei suddetti dati ai sensi del D. Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Si allega copia autorizzazione oggetto di rinuncia.

Si allega altresì copia non autenticata di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Luogo e data

Timbro e Firma

NOTE:

Per la rinuncia ai provvedimenti autorizzativi già emessi, occorre una comunicazione in carta semplice indirizzata all'Ente gestore della strada, il quale ne prende atto anche nella forma del silenzio-assenso.